

ПОРЯДОК

прийому на навчання для здобуття освітнього ступеня доктора філософії

I Загальні положення

1. Прийом на навчання для здобуття освітнього ступеня доктора філософії здійснюється згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», Правилами прийому на навчання до Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля в 2020 році (далі – Правила прийому) та з цим Порядком.

2. Підготовка фахівців за освітнім ступенем доктора філософії здійснюється:

- за державним замовленням;
- за рахунок коштів юридичних та/або фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

3. Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства здійснюється на підставі:

- міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи академічної мобільності;
- на підставі договорів, укладених між університетом та вищими навчальними закладами (науковими установами) інших країн, щодо обміну вченими чи академічної мобільності;
- за рахунок коштів юридичних та/або фізичних осіб (на умовах контракту).

4. Кількість осіб для зарахування на навчання для здобуття освітнього ступеня доктора філософії за всіма джерелами фінансування визначається ліцензованим обсягом відповідних спеціальностей, окремо за денною та заочною формами здобуття освіти.

5. Кількість місць для підготовки фахівців з освітнім ступенем доктора філософії за державним замовленням визначається доведеними університету обсягами державного замовлення.

6. Зарахування на навчання для здобуття освітнього ступеня доктора філософії здійснюється на конкурсній основі, за окремим конкурсом із кожної спеціальності окремо по кожній формі здобуття освіти.

7. Особа має право здобувати освітній ступінь доктора філософії за наявності у неї освітнього ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційний рівня спеціаліста.

Перелік спеціальностей для прийому на навчання для здобуття освітнього ступеня доктора філософії визначено у Розділі IV цього Порядку.

Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

8. Зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється після виконання державного замовлення за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти. Терміни прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання визначено у табл. 1.1 цього Порядку. Оплата за навчання здійснюється в терміни, визначені контрактом.

Таблиця 1.1

Терміни прийому заяв і документів, проведення вступних випробувань, конкурсного відбору та зарахування на навчання

Етапи вступної кампанії	Очна та заочна форми здобуття освіти
I етап «Підготовка за кошти юридичних та фізичних осіб»	
Початок прийому заяв і документів	10 лютого 2020 року
Закінчення прийому заяв і документів	28 лютого 2020 року
Терміни проведення вступних іспитів	28 лютого – 10 березня 2020 року
Терміни зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 15 березня 2020 року
II етап «Підготовка за кошти державного бюджету, юридичних та/або фізичних осіб»	
Початок прийому заяв і документів	17 серпня 2020 року
Закінчення прийому заяв і документів	28 серпня 2020 року
Терміни проведення вступних іспитів	31 серпня – 11 вересня 2020 року
Терміни зарахування вступників за кошти державного бюджету	не пізніше 15 вересня 2020 року
Терміни зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 01 жовтня 2020 року

9. Конкурсний відбір осіб, які вступають на навчання для здобуття освітнього ступеня доктора філософії здійснюється за їх рейтингом.

10. Рішення про зарахування на навчання для здобуття освітнього ступеня доктора філософії приймається на засіданні Приймальної комісії за рекомендаціями відділу аспірантури і докторантури університету.

11. На підставі рішення Приймальної комісії ректор університету видає наказ про зарахування до складу аспірантів.

II Організація роботи з прийому документів

1. Прийом документів від осіб, які здобули освітній ступень магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) та вступають на навчання для здобуття освітнього ступеня доктора філософії здійснюється відділом аспірантури і докторантури університету у терміни визначені в табл. 1.1 цього Порядку.

2. Під час подання заяви вступник пред'являє особисто в оригіналі:

- заяву на ім'я ректора університету;
- документ, що посвідчує особу, передбачений Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- військово-обліковий документ – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- документ державного зразка (оригінал) про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього (особа, яка подає для вступу до аспірантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступних випробувань нарівні з іншими особами; зарахування такого вступника здійснюється в разі успішного складення ним вступних випробувань та прийняття вченою радою університету рішення про визнання його диплома);
- список наукових праць.

3. До заяви, вступник додає:

- копію документа, що посвідчує особу, передбачений Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» (для осіб, які вступають до аспірантури на денну форму здобуття освіти 2 екз.);
- копію військово-облікового документу – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і копію додатку до нього;
- копії наукових праць;
- копії документів, які підтверджують навчальні та наукові досягнення вступника (за наявності);
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для осіб, які вступають до аспірантури на денну форму здобуття освіти 2 екз.);
- особовий листок з відділу кадрів;
- трудову книжку, після того як будуть зараховані (для осіб, які вступають до аспірантури на очну форму здобуття освіти);

- дві кольорові фотокартки розміром 3×4 см;
- дві папки-швидкозшивача.

У заяві передбачається згода вступника на обробку персональних даних.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами вступу установленими законодавством, у строки, визначені для прийому документів, але не пізніше строків, установлених у розділі I цього Порядку, для прийняття Приймальною комісією рішення щодо надання вступникам рекомендацій до зарахування.

4. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами працівником відділу аспірантури і докторантури університету, або в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

5. Особи, які в установлений термін не подали до відділу аспірантура і докторантури вказані документи, участі в конкурсному відборі не беруть.

III Організація конкурсного відбору

1. При організації конкурсного відбору відділ аспірантури і докторантури керується Правилами прийому та Положенням про Приймальну комісію.

Всі вступні випробування відбуваються у вигляді письмового іспиту (тестування) або з використанням комп'ютерної техніки. Програми та форми вступних іспитів є єдиними для всіх осіб, що беруть участь в конкурсі, незалежно від того, в якому вищому навчальному закладі та коли було здобуто вищу освіту за попереднім освітнім ступенем (освітньо-кваліфікаційним рівнем).

Програми вступних випробувань оприлюднюються на офіційному веб-сайті СНУ ім. В. Даля (<http://snu.edu.ua>) та на інформаційних стендах відділу аспірантури і докторантури університету не пізніше ніж за три місяця до початку прийому документів.

2. Вступники до аспірантури університету складають вступні іспити:

- зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- з іноземної мови (в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти). Вступник, який підтвердив свій рівень знань, зокрема англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, звільняється від складення вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом.

3. Послідовність складання вступних іспитів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня доктора філософії наступна: випробування з фаху; іноземна мова.

4. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Приймальної комісії можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

Додаткові вступні випробування передують вступним іспитам зі спеціальності та з іноземної мови. Оцінювання додаткових вступних випробувань відбувається за двобальною шкалою: «склав» або «не склав». У тому випадку, коли за додаткове вступне випробування вступник отримав оцінку «не склав», він не допускається до наступного вступного іспиту і позбавляється права брати участь у конкурсному відборі.

5. Конкурсний бал (*КБ*) особи, яка претендує на зарахування на навчання для здобуття освітнього ступеня доктора філософії, формується за формулою:

$$KB = CB + DB + BIM + BV;$$

де *CB* – середній бал (за 100-бальною шкалою) додатка до диплому магістра(спеціаліста); *DB* – додаткові бали за навчальні та наукові досягнення; *BIM* – результат вступного випробування з іноземної мови (за 100-бальною шкалою); *BV* – результат вступного випробування з фаху (за 100-бальною шкалою).

6. При розрахунку середнього балу додатку до диплому враховуються, незалежно від форми контролю (іспит, диференційований залік, залік) усі підсумкові оцінки з навчальних дисциплін, практик (за винятком оцінки з фізичного виховання, оцінок з факультативних дисциплін, якщо вони виділені в додатках до дипломів окремо).

7. Для визначення середнього балу (за 100-бальною шкалою) додатка до диплому магістра (спеціаліста), що не містить оцінок у 100-бальній шкалі, застосовується переведення оцінок додатку до диплома та державної атестації відповідно до табл. 3.1.

Таблиця 3.1

Переведення оцінок до 100-бальної шкали

Оцінка	100-бальна шкала
Оцінка у 4-бальній шкалі	
Відмінно (5)	95
Добре (4)	82
Задовільно (3)	67
Оцінка у 2-бальній шкалі	
Зараховано	75
Оцінка за шкалою ECTS	
A	95
B	87
C	80
D	70
E	62

8. Знання та вміння, продемонстровані вступником на вступних випробуваннях незалежно від форми проведення, оцінюються за прийнятою в університеті 100-бальною шкалою. Особи, які набрали на будь-якому вступному випробуванні менш ніж 60 балів, позбавляються права участі в наступному вступному випробуванні та в конкурсі.

Апеляції на результати вступних випробувань з іноземної мови та фаху розглядаються Апеляційною комісією СНУ ім. В. Даля відповідно до Додатку 8 до Правил прийому.

9. Нарахування додаткових балів за навчальні та наукові досягнення відбувається на підставі документально підтверджених результатів. Оцінювання певних видів навчальних та наукових досягнень в балах наводиться в табл. 3.2.

Таблиця 3.2

Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення вступників на навчання для здобуття освітнього ступеня доктора філософії

Навчальні та наукові досягнення	Код	Кількість балів
Диплом переможця та призера міжнародної студентської олімпіади з фаху*	ДБ1	40
Диплом переможця та призера всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху*	ДБ2 перше місце друге місце третє місце	20 15 10
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт МОН України з фаху*	ДБ3 перше місце друге місце третє місце	20 15 10
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт НАН України з фаху*	ДБ4 перше місце друге місце третє місце	20 15 10
Диплом лауреата премії НАН України для молодих вчених та студентів вищих навчальних закладів за обраною спеціальністю*	ДБ5	10
Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю)**	ДБ6	15
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, WebofScience, Copernikus та інші) за обраною спеціальністю**	ДБ7	25
Одноосібна монографія або розділ у колективній монографії, яка рекомендована до друку вченою радою факультету/інституту чи ВНЗ**	ДБ8	10
Участь у науковій всеукраїнській конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю**	ДБ9	5 (кожна теза)
Участь у науковій міжнародній конференції (за	ДБ10	10 (кожна теза)

умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю**		
Патент або авторське свідоцтво на винахід***	ДБ ₁₁	20
Рекомендація Вченої ради факультету/інституту до аспірантури	ДБ ₁₂	5
Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою	ДБ ₁₃	10

* – диплом, отриманий під час навчання в магістратурі;

** – за період не більше трьох років до моменту вступу (в сумі не більше як 60 балів за публікації та участь у конференціях);

*** – за період не більше трьох років до моменту вступу.

10. Розклад вступних випробувань, що проводяться СНУ ім. В. Даля, затверджується головою Приймальної комісії та оприлюднюється шляхом розміщення на офіційному веб-сайті СНУ ім. В. Даля (<http://snu.edu.ua>) та інформаційному стенді аспірантури і докторантури не пізніше ніж за три дні до початку прийому заяв та документів для вступу на навчання за відповідною формою здобуття освіти.

11. Особам, допущеним за рішенням Приймальної комісії до вступних іспитів в аспірантуру, надається відпустка для підготовки та складання іспитів згідно з чинним законодавством України.

12. Особи, які без поважних причин не з'явились на вступні випробування у визначений розкладом час; особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня; особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

13. Підбиття підсумків конкурсного відбору, встановлення конкурсних оцінок і особистих рейтингів претендентів, конкурсного балу (за спеціальностями, формами здобуття освіти) здійснюється після завершення всіх вступних випробувань та оформляється протоколом за встановленою формою.

14. Рішення щодо надання рекомендацій до зарахування на навчання приймається виключно за сформованим за конкурсним балом рейтингом особи серед претендентів на здобуття освітнього ступеня доктора філософії з обраної спеціальності та форми здобуття освіти.

IV Перелік спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання в аспірантурі для здобуття наукового ступеня доктора філософії

Галузь знань	Спеціальність
01 Освіта	011 Науки про освіту
03 Гуманітарні науки	032 Історія та археологія
	033 Філософія
	034 Культурологія
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка
	052 Політологія

Галузь знань	Спеціальність
	053 Психологія
07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент
08 Право	081 Право
12 Інформаційні технології	122 Комп'ютерні науки та інформаційні технології
13 Механічна інженерія	131 Прикладна механіка
15 Автоматизація та приладобудування	151 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології
16 Хімічна та біоінженерія	161 Хімічні технології та інженерія
18 Виробництво та технології	184 Гірництво
19 Архітектура і будівництва	192 Будівництво та цивільна інженерія
26 Цивільна безпека	263 Цивільна безпека
27 Транспорт	273 Залізничний транспорт

Перший проректор

Д. М. Марченко

Відповідальний секретар
Приймальної комісії

Є. О. Мазнєв

Завідувач аспірантури
і докторантури

О. В. Любимова-Зінченко